

Наказ Головного управління  
Держгеокадастру у  
Луганській області від  
21.07.2020 р. № 96 (в редакції  
наказу від 29.09.2021 № 103)

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО МЕЖІ**  
**ЧАСТИНИ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ, НА ЯКУ ПОШИРЮЮТЬСЯ ПРАВА СУБОРЕНДИ,**  
**СЕРВІТУТУ, З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ**  
(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Луганській області та структурні підрозділи Головного управління Держгеокадастру у Луганській області в районах  
(найменування суб'єкта надання послуги)

| <b>Інформація про центр надання адміністративних послуг</b>  |   |
|--|---|
| <p>Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення</p> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Управління адміністративних послуг Северодонецької міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області</li><li>2. Центр надання адміністративних послуг Новопоквської селищної ради</li><li>3. Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області</li><li>4. Центр надання адміністративних послуг апарату Міловської селищної ради</li><li>5. Відділ «Центр надання адміністративних послуг Станично-Луганської селищної військово-цивільної адміністрації Щастинського району Луганської області»</li><li>6. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Кременської міської ради</li><li>7. Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Луганської області</li><li>8. Управління адміністративних послуг Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області</li><li>9. Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради</li><li>10. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» апарату Новоайдарської селищної ради</li><li>11. Центр надання адміністративних послуг Рубіжанської міської ради Луганської області</li><li>12. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області</li><li>13. Відділ – Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради</li><li>14. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Сватівської міської ради</li><li>15. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чмирівської сільської ради</li><li>16. Центр надання адміністративних послуг Красноріченської селищної ради</li><li>17. Відділ – Центр надання адміністративних послуг Марківської селищної ради Луганської області</li><li>18. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Щастинської міської військово-цивільної адміністрації Щастинського району Луганської області</li><li>19. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Гірської міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області</li><li>20. Відділ «Центр надання адміністративних та соціальних послуг» Нижньотеплівської сільської військово-цивільної адміністрації</li></ol> |
| <p>1.</p>  | <p>Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Управління адміністративних послуг Северодонецької міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області<br/>Луганська область, м.Северодонецьк, бульвар Дружби Народів, 32-а</li><li>2. Центр надання адміністративних послуг Новопоквської селищної ради<br/>Луганська область, смт Новопокв, вул. Шкільна, 15Б</li><li>3. Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської міської</li></ol>  |

|    |  |   |
|----|--|---|
|    |  | <p>військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області<br/>Луганська область, м. Попасна, вул. Миру (колишня Леніна), 151</p> <p>4. Центр надання адміністративних послуг апарату Міловської селищної ради<br/>Луганська область, Міловський район, смт Мілове, вул. Миру, 39</p> <p>5. Відділ «Центр надання адміністративних послуг Станично-Луганської селищної військово-цивільної адміністрації Щастинського району Луганської області»<br/>Луганська обл., смт Станиця Луганська, вул. Центральна, буд. 52</p> <p>6. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Кременської міської ради<br/>Луганська область, Кременський район, м. Кременна, пр. Дружби, 13</p> <p>7. Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Луганської області<br/>Луганська область, м. Старобільськ, вул. Гаршина, 27</p> <p>8. Управління адміністративних послуг Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області<br/>Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Гетьманська (Красновардійська), 63</p> <p>9. Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради<br/>Луганська область, смт. Білокуракине, вул. Центральна (Чапаєва), 63 А</p> <p>10. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» апарату Новоайдарської селищної ради<br/>Луганська облпсть, смт. Новоайдар, вул. Центральна, 28А.</p> <p>11. Центр надання адміністративних послуг Рубіжанської міської ради Луганської області<br/>Луганська область, м. Рубіжне, площа Володимирська, 2</p> <p>12. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області<br/>Луганська область, Біловодський район, смт. Біловодськ, вул. Центральна, 130</p> <p>13. Відділ – Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради<br/>Луганська область, смт. Троїцьке, кв. Молодіжний, 6</p> <p>14. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Сватівської міської ради<br/>Луганська область, м. Сватове, майдан Злагоди, 43</p> <p>15. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чмирівської сільської ради<br/>Луганська область, Старобільський район, с. Чмирівка, вул. Повітрянофлотська, 52-а</p> <p>16. Центр надання адміністративних послуг Красноріченської селищної ради<br/>Луганська область, Кременський район, смт. Красноріченське, вул. Центральна, 20</p> <p>17. Відділ – Центр надання адміністративних послуг Марківської селищної ради Луганської області<br/>Луганська область, Марківський район, смт Марківка, вул. Центральна, 22</p> <p>18. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Щастинської міської військово-цивільної адміністрації Щастинського району Луганської області<br/>Луганська область, Щастинський район, м. Щастя, пл. Міра, 9</p> <p>19. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Гірської міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області<br/>Луганська область, Северодонецький район, м. Золоте, кв. Сонячний, 8-а</p> <p>20. Відділ «Центр надання адміністративних та соціальних послуг» Нижньотеплівської сільської військово-цивільної адміністрації<br/>Луганська область, Щастинський район, с. Нижньотеple, вул. Центральна, 7</p> |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг | <p>1. Управління адміністративних послуг Северодонецької міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області<br/>Понеділок 8-30 до 15-30; Вівторок 8-30 до 15-30; Середа 8-30 до 15-30; Четвер 9-30 до 20-00; П'ятниця 8-00 до 15-00</p> <p>2. Центр надання адміністративних послуг Новопсковської селищної ради</p>  |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>Понеділок, вівторок, середа з 8-00 до 17-00, четвер з 8-00 до 20-00 п'ятниця з 8-00 до 16-00</p> <p>3 Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області<br/>Понеділок: 8:00 – 17:00; Вівторок: 8:00 – 20:00; Середа: 8:00 – 17:00; Четвер: 8:00 – 17:00; П'ятниця: 8:00 – 16:00</p> <p>4 Центр надання адміністративних послуг апарату Мілівської селищної ради<br/>Понеділок: 8:00 – 17:00; Вівторок: 8:00 – 20:00; Середа: 8:00 – 17:00; Четвер: 8:00 – 17:00; П'ятниця: 8:00 – 16:00</p> <p>5 Відділ «Центр надання адміністративних послуг Станично-Луганської селищної військово-цивільної адміністрації Щастинського району Луганської області»<br/>Понеділок: 8:00 – 16:00; Вівторок: 8:00 – 16:00; Середа: 8:00 – 16:00; Четвер: 8:00 – 16:00; П'ятниця: 8:00 – 15:00</p> <p>6 Управління «Центр надання адміністративних послуг» Кременської міської ради<br/>Понеділок – 8:00 – 17:00, Вівторок – 8:00 – 17:00, Середа – 8:00 – 20:00, Четвер – 8:00 – 17:00, П'ятниця – 8:00 – 16:00</p> <p>7 Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Луганської області<br/>Понеділок - п'ятниця - 8.00 – 18.00</p> <p>8 Управління адміністративних послуг Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області<br/>Понеділок – 8:00 - 16:00, Вівторок - 8:00- 16:00, Середа - 8:00- 20:00, Четвер - 8:00 - 16:00, п'ятниця - 8:00 - 15:00</p> <p>9 Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради<br/>Понеділок – 8:00 – 17:00, Вівторок – 8:00 – 20:00, Середа – 8:00 – 17:00, Четвер – 8:00 – 17:00, П'ятниця – 8:00 – 16:00</p> <p>10 Відділ «Центр надання адміністративних послуг» апарату Новоайдарської селищної ради<br/>Понеділок, вівторок 8.00 - 17.00, Середа 8.00 - 20.00, Четвер 8.00 -17.00, П'ятниця 8.00 - 16.00<br/>Час прийому суб'єктів звернення:<br/>Понеділок, вівторок 8.30 - 15.30, Середа 9.00 - 20.00, Четвер 8.30 -15.30, П'ятниця 8.30 - 15.30</p> <p>11 Центр надання адміністративних послуг Рубіжанської міської ради Луганської області<br/>Понеділок – 9:00 – 16:00, Вівторок – 9:00 – 16:00, Середа – 13:00 – 20:00, Четвер – 9:00 – 16:00, П'ятниця – 9:00 – 16:00</p> <p>12 Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області<br/>Понеділок 8.00-17.00, Вівторок 8.00-20.00, Середа 8.00-17.00, Четвер 8.00-17.00, П'ятниця 8.00-16.00</p> <p>13 Відділ – Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради<br/>Понеділок 8.45-17.00, Вівторок 8.45-17.00, Середа 8.45-17.00, Четвер 9:00-20.00, П'ятниця 9.00-17.00</p> <p>14 Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Сватівської міської ради<br/>Понеділок – 8.00-17.00, Вівторок – 8.00-17.00, Середа – 8.00-17.00<br/>Четвер – 8.00-17.00, П'ятниця - 8.00- 15.45</p> <p>15 Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чмирівської сільської ради<br/>Понеділок: 8:30 – 15:00; Вівторок: 8:30 – 15:00; Середа: 8:30 – 15:30; Четвер: 8:30 – 15:30; П'ятниця: 8:30 – 13:00.</p> <p>16 Центр надання адміністративних послуг Красноріченської селищної ради<br/>Понеділок: 8:00 – 16:00; Вівторок: 8:00 – 20:00; Середа: 8:00 – 16:00; Четвер: 8:00 – 16:00; П'ятниця: 8:00 – 16:00</p> <p>17 Відділ – Центр надання адміністративних послуг Марківської селищної ради Луганської області<br/>Понеділок: 8:00 – 17:00; Вівторок: 8:00 – 17:00; Середа: 8:00 – 20:00; Четвер: 8:00 – 17:00; П'ятниця: 8:00 – 16:00</p> <p>18 Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Щастинської міської військово-цивільної адміністрації Щастинського району Луганської області<br/>Понеділок: 8:00 – 17:00; Вівторок: 8:00 – 17:00; Середа: 8:00 – 17:00; Четвер: 8:00 – 20:00; П'ятниця: 8:00 – 16:00</p> <p>19 Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Гірської міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області<br/>Понеділок: 7:30 – 16:00; Вівторок: 7:30 – 16:00; Середа: 7:30 – 20:00; Четвер: 7:30 – 16:00; П'ятниця: 7:30 – 16:00</p> <p>20 Відділ «Центр надання адміністративних та соціальних послуг» Нижньотеплівської сільської військово-цивільної адміністрації<br/>Понеділок: 8:00 – 15:00; Вівторок: 8:00 – 15:00; Середа: 8:00 – 15:00; Четвер: 8:00 – 15:00; П'ятниця: 8:00 – 15:00</p> |
|--|--|---|

|           |  |  |
|-----------|--|--|
| <p>3.</p> | <p>Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управління адміністративних послуг Северодонецької міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області<br/>Телефон: (06452) 4-43-37; 095-368-40-06<br/>електронна адреса: <a href="mailto:cnap@sed-rada.gov.ua">cnap@sed-rada.gov.ua</a><br/>WEB-сайт: <a href="http://cnap.sed-rada.gov.ua/">http://cnap.sed-rada.gov.ua/</a></li> <li>2. Центр надання адміністративних послуг Новопсковської селищної ради<br/>контактний телефон: (06463) 2-18-17, 0661426233<br/>електронна адреса: <a href="mailto:cnapnpotg@gmail.com">cnapnpotg@gmail.com</a><br/>WEB-сайт: <a href="https://novopskovrada.gov.ua/">https://novopskovrada.gov.ua/</a></li> <li>3. Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області<br/>Контактний телефон/факс: (06474) 3-27-88<br/>Електронна пошта: <a href="mailto:popasna-cnarp@ukr.net">popasna-cnarp@ukr.net</a><br/>WEB-сайт: <a href="http://popasn-gorsoviet.gov.ua/pro-cznarp">http://popasn-gorsoviet.gov.ua/pro-cznarp</a></li> <li>4. Центр надання адміністративних послуг апарату Міловської селищної ради<br/>Контактний телефон: (06465) 2-20-58<br/>Електронна пошта: <a href="mailto:dozvil_milove@ukr.net">dozvil_milove@ukr.net</a>;<br/><a href="mailto:administrator_milove@ukr.net">administrator_milove@ukr.net</a><br/>WEB-сайт: <a href="http://milove.rada.org.ua">http://milove.rada.org.ua</a></li> <li>5. Відділ «Центр надання адміністративних послуг Станично-Луганської селищної військово-цивільної адміністрації Щастинського району Луганської області»<br/>Телефон: (06472) 31290<br/>E-mail: <a href="mailto:stlug_cnarp@ukr.net">stlug_cnarp@ukr.net</a><br/>WEB-сайт: <a href="http://st-luganska.gromada.org.ua/">http://st-luganska.gromada.org.ua/</a></li> <li>6. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Кременської міської ради<br/>Телефони: +38 06454 2-16-43, +38 066 000 22 01,<br/>E-mail: <a href="mailto:info@kremrada.gov.ua">info@kremrada.gov.ua</a>,<br/>WEB-сайт: <a href="https://www.kremrada.gov.ua">https://www.kremrada.gov.ua</a></li> <li>7. Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Луганської області<br/>тел. 0892500781 (зі стаціонарного телефону безкоштовно)<br/>e-mail: <a href="mailto:starobilsk-cnarp@ukr.net">starobilsk-cnarp@ukr.net</a><br/>WEB-сайт: <a href="https://starobelsk.lg.ua">https://starobelsk.lg.ua</a></li> <li>8. Управління адміністративних послуг Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області<br/>Телефони для довідок: (06451) 7-37-23, 7-33-19, 7-31-72, (095)655-86-06;<br/>Паспортні послуги: 7-32-46; Факс: (06451)7-32-47<br/>E-mail: <a href="mailto:adminposluga@lis.gov.ua">adminposluga@lis.gov.ua</a><br/>WEB-сайт: <a href="http://adminposluga.lis.luren.net.ua">http://adminposluga.lis.luren.net.ua</a></li> <li>9. Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради<br/>тел. (06462) 2-21-11<br/>E-mail: <a href="mailto:cnapbelokurakino@meta.ua">cnapbelokurakino@meta.ua</a><br/>WEB-сайт: <a href="https://bilokurakynska-gromada.gov.ua">https://bilokurakynska-gromada.gov.ua</a></li> <li>10. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» апарату Новоайдарської селищної ради<br/>Контактний телефон/факс: (06445) 9-48-77, (06445) 9-27- 51<br/>Електронна пошта: <a href="mailto:cnapnaydar@ukr.net">cnapnaydar@ukr.net</a><br/>WEB-сайт: <a href="http://ndar.loga.gov.ua">http://ndar.loga.gov.ua</a></li> <li>11. Центр надання адміністративних послуг Рубіжанської міської ради Луганської області<br/>Контактний телефон: (06453)6-20-60, (06453)6-47-32<br/>Електронна пошта: <a href="mailto:oparu@rmr.gov.ua">oparu@rmr.gov.ua</a><br/>WEB-сайт: <a href="http://www.rmr.gov.ua">http://www.rmr.gov.ua</a></li> <li>12. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області<br/>телефон/факс (06466) 2-02-88<br/>Адреса електронної пошти: <a href="mailto:cnap-belovodsk@ukr.net">cnap-belovodsk@ukr.net</a><br/>адреса сайту: <a href="http://belovodsk-rada.gov.ua/">http://belovodsk-rada.gov.ua/</a></li> <li>13. Відділ – Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради<br/>Телефон/факс: (06456)2-10-21<br/>Електронна адреса: <a href="mailto:snarp.troitske@ukr.net">snarp.troitske@ukr.net</a><br/>WEB-сайт: <a href="http://troicka-gromada.gov.ua">http://troicka-gromada.gov.ua</a></li> <li>14. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Сватівської міської ради<br/>Контактний телефон: 099-295-22-36<br/>E-mail: <a href="mailto:admcentr.svatovo@gmail.com">admcentr.svatovo@gmail.com</a><br/>WEB-сайт: <a href="http://svt.loga.gov.ua">http://svt.loga.gov.ua</a></li> <li>15. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чмирівської сільської ради<br/>Телефон: (095) 370-13-50, (050) 476-47-95<br/>Електронна адреса: <a href="mailto:cnarp.cmyrivska.gromada@gmail.com">cnarp.cmyrivska.gromada@gmail.com</a></li> </ol> |
|-----------|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>WEB-сайт: <a href="https://cmyrivska-gromada.gov.ua/">https://cmyrivska-gromada.gov.ua/</a></p> <p>16. Центр надання адміністративних послуг Красноріченської селищної ради<br/> Телефон: (06454) 9-30-84; (050) 256-44-10<br/> Електронна адреса: cnap_kr-sovet@ukr.net<br/> WEB-сайт: <a href="http://krasnorichenska-gromada.gov.ua">http://krasnorichenska-gromada.gov.ua</a></p> <p>17. Відділ – Центр надання адміністративних послуг Марківської селищної ради Луганської області<br/> Телефон: (06464) 9-17-99; (095) 327-90-15<br/> Електронна адреса: Mar_Cnap2@i.ua<br/> WEB-сайт: <a href="https://markivska-gromada.gov.ua/">https://markivska-gromada.gov.ua/</a></p> <p>18. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Щастинської міської військово-цивільної адміністрації Щастинського району Луганської області<br/> Телефон: (0642) 96-07-77<br/> Електронна адреса: cnap_sh@ukr.net<br/> WEB-сайт: <a href="http://www.schastye-rada.gov.ua/tsnap">http://www.schastye-rada.gov.ua/tsnap</a></p> <p>19. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Гірської міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області<br/> Телефон: (067) 711 98 577<br/> Електронна адреса: <a href="mailto:cnap_girske@ukr.net">cnap_girske@ukr.net</a><br/> WEB-сайт: <a href="https://girska-gromada.gov.ua">https://girska-gromada.gov.ua</a></p> <p>20. Відділ «Центр надання адміністративних та соціальних послуг» Нижньотеплівської сільської військово-цивільної адміністрації<br/> Телефон: 0647235701<br/> Електронна адреса: <a href="mailto:tshnap.nyzhneteploe@ukr.net">tshnap.nyzhneteploe@ukr.net</a><br/> WEB-сайт: <a href="https://nizhnioteple-vca.gr.org.ua/">https://nizhnioteple-vca.gr.org.ua/</a></p> |
| <b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b> |  |  |
| 4.   | Закони України   | Стаття 29 Закону України «Про Державний земельний кадастр»   |
| 5.   | Акти Кабінету Міністрів України  | Пункти 125, 126, 127, 165 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051<br>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»  |
| 6.   | Акти центральних органів виконавчої влади  |  |
| 7.   | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування                                |  |
| <b>Умови отримання адміністративної послуги</b>                                |  |  |
| 8.   | Підстава для одержання адміністративної послуги  | Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту  |
| 9.   | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1. Заява за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*<br>2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою)  |

|     |   |  |
|-----|---|--|
|     |   | <p>3. Документи, на підставі яких виникає право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється таке право</p> <p>4. Документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту у паперовій або електронній формі відповідно до вимог Закону України “Про землеустрій”</p> <p>5. Електронний документ, що містить відомості про результати робіт із землеустрою, які підлягають внесенню до Державного земельного кадастру, відповідно до вимог Закону України « Про Державний земельний кадастр».</p>              |
| 10. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява у паперовій формі разом з документацією із землеустрою або оцінки земель, електронним документом та іншими документами, подається заявником особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення, а заява в електронній формі надсилається засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через окрему офіційну веб-сторінку Держгеокадастру, що забезпечує формування та подання заяви.  |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги                              | Безоплатно   |
| 12. | Строк надання адміністративної послуги  | 14 робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру   |
| 13. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги                          | <p>1. Земельна ділянка розташована на території дії повноважень іншого Державного кадастрового реєстратора</p> <p>2. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника) та/або не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)</p> <p>3. Із заявою звернулася неналежна особа</p> <p>4. Електронний документ не придатний для проведення його перевірки за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру</p>  |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги  | <p>Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту</p> <p>Повідомлення про відмову у прийнятті заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту</p> <p>Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту</p> |

|                   |   |  |
|-------------------|---|--|
| <p><b>15.</b></p> | <p>Способи отримання відповіді (результату)</p> | <p>Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), або надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві.</p> <p>У разі подання заяви в електронній формі за власним кваліфікованим електронним підписом (печаткою) заявника за бажанням заявника видається також у формі електронного документа засобами телекомунікаційного зв'язку.</p> |
| <p><b>16.</b></p> | <p>Примітка</p>                                 | <p>*Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту наведено у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p>  |